

スカイアリーナ座間 短時間勤務職員 募集要項

【令和8年2月下旬採用／1月31日（土）応募締切】

募集職種	短時間勤務職員（パートタイム） ※期間の定めあり	
募集人数	若干名	
契約期間	初回：採用日（令和8年2月下旬）～令和8年3月31日 ※更新の有無は能力・勤務成績により判断します。原則1年度ごとに更新予定。	
職務内容	<ul style="list-style-type: none">スカイアリーナ座間（座間市立市民体育館）の受付窓口での各種事務及び顧客等応対<ul style="list-style-type: none">施設予約・貸出の受付、スポーツ教室申込の受付入金受付（現金取扱い、レジ操作）電話応対（利用者、取引先等）各種集計表の作成（Excel）等※こども・学生・シニア世代など様々な方と対面や電話でのコミュニケーションを行います。	
勤務地	<ul style="list-style-type: none">スカイアリーナ座間（座間市立市民体育館） 神奈川県座間市相武台1-47-1 小田急線相武台前駅 徒歩7分	
応募資格	<ul style="list-style-type: none">パソコンの基本操作ができ、スムーズに文字、数字等が入力できる方（Word、Excel、所定のシステム等）週に2～4日勤務可能な方 (うち1日以上土日含む、週29時間以内で応相談) ※土日いずれの曜日も原則勤務可能な方。 ※性別、年齢、職務経験は問いません。	
勤務条件	時給	1,225円（土日祝日も同額）※試用期間なし。 ※年間収入130万円未満の見込み。
	諸手当	通勤手当（規定により対象者に支給）、時間外勤務手当
	勤務時間	<p>主なシフト①午前8時30分～午後4時30分 (休憩時間 午後1時～午後1時45分) 実働 1日7時間15分</p> <p>②午前8時30分～午後1時 (休憩なし) 実働 1日4時間30分</p> <p>時間外勤務：ほぼなし（年1時間程度）</p>

	<p>加入保険</p> <p>雇用保険、労災保険 (雇用保険は週の平均勤務時間が20時間を超える見込みのため加入。健康保険・厚生年金保険は加入対象外。)</p>
その他の	<p>賞与：なし 退職金制度：なし 有給休暇：年次有給休暇は採用日から6か月後に規定により付与します。 受動喫煙防止措置：敷地内禁煙（喫煙所はありません） ※自転車・バイクでの通勤可、無料駐輪スペース有</p>
選考方法	<p>書類選考及び面接</p> <p>書類選考：応募締切後、7日以内に選考結果を全員に通知します。</p> <p>面接：令和8年2月17日（火）午後予定 ※スカイアリーナ座間にて対面で実施 面接日から5日以内に選考結果を全員に通知します。</p>
応募方法	<p>任意の履歴書に必要事項を記載・顔写真貼付のうえ、下記のいずれかの方法でご応募ください。</p> <p>①持参 スカイアリーナ座間内1階ハーモニーホール座間仮事務所窓口にて応募書類持参の旨をお申し出ください。担当者が受付を行います。</p> <p>②郵送（送付先） 〒252-0011 座間市相武台1-47-1 スカイアリーナ座間内ハーモニーホール座間仮事務所 公益財団法人座間市スポーツ・文化振興財団 管理課採用担当あて</p> <p>③WEB応募 インディード（indeed）にて「スカイアリーナ座間」または「座間市立市民体育館」で検索してください。 https://jp.indeed.com/ ※応募時に顔写真付きの履歴書データを添付の上で応募ボタンをクリックしてください。</p>

募集期間	令和8年1月16日（金）～1月31日（土） ※持参は1月20日（火）以降の9時～17時受付（ただし日曜と月曜除く）。 ※締切日について郵送は当日到着分、WEB応募は23時59分までに応募完了分を受付けます。郵便遅延等は考慮しませんので余裕をもってご応募ください。
その他	<ul style="list-style-type: none"> 応募書類の返却はいたしません。 お預かりした個人情報は本選考にのみ使用し、他の目的では使用いたしません。 採用者以外の方の応募書類は本選考終了後に当財団で責任をもって廃棄処分いたします。

問い合わせ 公益財団法人座間市スポーツ・文化振興財団 管理課 採用担当
電話 046-255-0200 (8:30～17:00、下記休業日を除く)
Email kanrika@ny.airnet.ne.jp
お問い合わせの際は件名に「短時間勤務職員募集の件」と記載ください。

令和8年1月 体育館短時間勤務職員 募集スケジュール

日	月	火	水	木	金	土
					16	17
					郵送・WEB受付開始	休業日
18	19	20	21	22	23	24
休業日	休業日	持参受付 9時～17時				
25	26	27	28	29	30	31
休業日	休業日	持参受付 9時～17時				

※管理課は表のとおり、1月17日（土）～19日（月）、25日（日）、26日（月）は休業日となります。履歴書をお持ちいただいても受付できませんのであらかじめご了承ください。※郵送応募・WEB応募は期間中随時受け付けています。